

Copia



# COMUNE DI TARQUINIA

Provincia di Viterbo

-----  
**Deliberazione della Giunta**

n° **136** del **21-06-2012**

Oggetto:

L.R. 42/97 - Piano 2013 - Richiesta di contributo per installazione impianto di videosorveglianza e acquisto documenti per la Biblioteca Comunale.

=====  
L'anno Duemiladodici, il giorno **Ventuno** del mese di **Giugno**, alle ore **09:30**, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle modalità prescritte dalla vigente normativa vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta, Signori:

<b>1 MAZZOLA MAURO</b>	<i>Sindaco</i>	<b>5 RANUCCI Anselmo</b>	<i>Assessore</i>
<b>2 BACCIARDI Renato</b>	<i>Vice Sindaco</i>	<b>6 DE LUCA Lucilla</b>	<i>Assessore</i>
<b>3 LEONI Enrico</b>	<i>Assessore</i>		
<b>4 CELLI Sandro</b>	<i>Assessore</i>		

All'appello risultano presenti n° **5**.

Assenti i Signori: **CELLI Sandro**.

Assiste il Segretario **Dott.ssa Maria Cristina FANELLI FRATINI** il quale provvede alla redazione del verbale di seduta.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco **Sig. Mauro MAZZOLA** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Il Sindaco sottopone all'approvazione della Giunta la seguente proposta di deliberazione predisposta dall'ufficio Biblioteca, Settore IV

## LA GIUNTA

**Premesso che** la L.R. n.42 del 97 "Norme in materia di beni e servizi culturali del "Lazio, ha lo scopo di favorire le iniziative culturali, scientifiche e formative nell'ambito delle Biblioteche di Ente Locale, con l'erogazione di contributi da richiedere entro il 31/06 di ogni anno;

**Visto** che per ottenere l'erogazione dei finanziamenti regionali ai sensi della medesima legge, il Comune è tenuto a stanziare € 0,26 pari a € 4.250,00 per ogni abitante, destinandoli all'acquisto di libri e documenti;

**Considerato** che la sopraddetta somma sarà stanziata nel cap. 1476/01 del Bilancio 2012;

**Visto** che in base alla L.R. 42/97 e al piano triennale regionale, l'importo della richiesta di finanziamento deve essere cofinanziato dall'Amministrazione Comunale con una quota parte ammontante al 10% della spesa ritenuta ammissibile;

**Visto** che sono ormai completati i lavori di recupero di Palazzo Bruschi, destinato, ai sensi del quarto accordo integrativo all'APQ1 a sede della Biblioteca Comunale;

**Considerato** che Palazzo Bruschi rappresenta un magnifico esempio di architettura ottocentesca, opera di Virginio Vespignani e che al suo interno sono presenti sale con volte dipinte di grande pregio e che pertanto l'edificio va preservato da atti di incuria o inciviltà;

**Preso atto** che negli interventi previsti per il recupero del Palazzo non è stato possibile inserire l'installazione di un impianto di videosorveglianza, necessario per preservare i dipinti e le strutture murarie dell'edificio, nonché il patrimonio librario della biblioteca comunale;

**Preso atto** che per installare il sopraddetto impianto di sorveglianza sono stati richiesti alcuni preventivi a ditte specializzate e che sulla loro scorta è stato redatto un piano finanziario, (Allegato 2) ammontante a € 14.410,52 (€9.210,53 per installazione impianto di videosorveglianza ed €. 5.200,00 per acquisto libri);

**Considerato** che ai sensi della L.R. 42/97, risulteranno a carico del Comune € 921,05 ed € 8.289,47 a carico della Provincia di Viterbo, mentre il contributo richiesto per acquisto libri per € 5.000 sarà interamente a carico della Provincia di Viterbo;

**Visto** l'allegato parere sulla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267 del 18.06.2000;

## DELIBERA

1. Di approvare la richiesta di finanziamento e il piano finanziario predisposti dalla Biblioteca Comunale "D. Alighieri" per l'installazione di un impianto di videosorveglianza e per acquisto libri, ai sensi della L.R. 42/97, piano 2013, che allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che la somma corrispondente al 10% del finanziamento richiesto per l'installazione dell'impianto di videosorveglianza, pari ad € 921,05 sarà stanziata e impegnata per promuovere gli acquisti di cui trattasi sull'apposito capitolo del Bilancio 2013;
3. Di dare atto che la presente deliberazione sarà trasmessa alla Provincia di Viterbo, Assessorato alla Cultura, Ufficio Biblioteche;
4. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Posta ai voti la presente deliberazione è approvata all'unanimità

Comprende n. 3 allegati

**RICHIESTA DI FINANZIAMENTO PER L'INSTALLAZIONE DI UN IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA PER LA BIBLIOTECA COMEUNALE E PER L'ACQUISTO DI LIBRI.**

I lavori di recupero di Palazzo Bruschi relativamente al trasferimento della Biblioteca Comunale si sono conclusi nel mese di giugno 2012. Sarà pertanto possibile procedere nel corso dell'anno 2012, una volta ottenute le necessarie certificazioni di agibilità, al trasferimento della biblioteca Comunale nella nuova sede che assicurerà una superficie più ampia alla Biblioteca Comunale.

La Biblioteca disporrà infatti di ben 10 stanze, articolate come di seguito:

**Ingresso-reception-emeroteca;** tranne l'emeroteca, il resta degli arredi necessita di essere sostituito. In questa sala saranno ubicati i repertori generali e le novità librerie.

**Sala Studio A;** in questa sala confluiranno gli arredi acquisiti con il piano 2008. Come da progetto la sala va integrata con l'acquisizione di nuovi tavoli dotati di impianto luci autonomo, nuove sedie e scaffali ad integrazione di quelli già acquistati. In questa sala sarà collocata la narrativa italiana, americana, inglese, francese, tedesca, spagnola, europea

**Sala Studio B;** qui, per la presenza di dipinti alle pareti, è possibile articolare una sala studio con pochi scaffali. I tavoli previsti nel progetto sono già in possesso della biblioteca, si rende necessario integrare le scaffalature con elementi bassi articolati su tre piani. Sarà collocata qui la narrativa extraeuropea.

**Sala sezione tematica.** In questa sala, essendo le volte ristrutturare, conviene caricare maggiormente la presenza delle scaffalature. Si allestirà in questa sala la sezione tematica di etruscologia, la sezione locale e la sezione audio video, su scaffalature chiuse con anta a vetro, già in possesso della Biblioteca. Si rende necessario procedere all'integrazione di questi arredi con scaffali aperti. Oltre alle sezioni già citate, sugli scaffali aperti saranno collocate le sezioni inerenti le classi Dewey 0-400.

**Sala F.do Antico e F.do Lerici.** In questa stanza ci si propone di collocare il Fondo antico della Biblioteca, attualmente depositato presso l'Archivio Storico Comunale e il Fondo Lerici, relativo alle campagne archeologiche condotte dalla fondazione Lerici in varie parti d'Europa e del mondo. Per quanto riguarda questa sala, gli arredi vanno acquistati integralmente.

**Sala multimediale.** La biblioteca comunale è già in possesso di arredi e attrezzature per la sala multimediale, consistenti in 5 postazioni utente ed un server di collegamento. In questa sala è possibile articolare a parete alcune scaffalature aperte, nelle quali sarà possibile collocare le classi decimali Dewey 500-800

**Sala ragazzi.** Per quanto concerne questa sala, la biblioteca è già dotata di gran parte degli arredi, che vanno implementati con due tavoli ed una postazione multimediale. In questa sala saranno collocate tutte le sezioni relative alla sezione ragazzi.

**Sala Prescolare.** Parte degli arredi di questa sala furono già finanziati nel 2001. Rimane da implementarli. Questa sezione, assieme alla ragazzi, riveste un'importanza strategica per la biblioteca, soprattutto in virtù delle attività collegate al Festival di Letteratura e Arti Visive per l'Infanzia "Pagineacolori", che quest'anno usufruisce di un contributo della Regione Lazio ai sensi della L.R. 16/2008.

**Archivio.** La sala che in progetto è denominata come archivio, dovrà essere implementata completamente con nuovi arredi e ospiterà le classi decimali Dewey 800-900.

**Ufficio.** In questa sala è stato previsto un ufficio per la direzione e la catalogazione. A parete sono previste nuove scaffalature chiuse e aperte, sulle quali collocare parte dei fondi di deposito che in gran parte saranno mantenuti in alcune stanze della sede vecchia di Via Umberto I che resteranno in dotazione della biblioteca quali locali di deposito.

Nei capitolati di appalto degli interventi di recupero del palazzo non è stato possibile inserire l'installazione di un impianto di videosorveglianza, assolutamente necessario dato il pregio storico-artistico del palazzo, che conserva al suo interno molte superfici dipinte con affreschi del XIX secolo, ma anche per prevenire furti ai danni del patrimonio librario e comunque danni a strutture murarie da poco restaurate.

Per questi motivi, dati i preventivi acquisiti, si richiede un finanziamento di €. 9.210,53, di cui 8.289,47 a carico della Provincia di Viterbo ed €. 921,05 a carico del Comune di Tarquinia, per installare un impianto di videosorveglianza.

Contemporaneamente si richiede un finanziamento per l'ampliamento del patrimonio documentario della Biblioteca Comunale per €. 5.200,00, per una richiesta complessiva pari a €. 14.410,52 (€. 9.210,53 per installazione impianto di videosorveglianza + €. 5.200,00 per acquisto libri).

Il Responsabile della Biblioteca  
F.to Luca GUFFI

ALLEGATO 2 alla Delibera di Giunta n.136 del 21.06.2012

PIANO FINANZIARIO.

Voce di spesa	Contributo richiesto alla Provincia di Viterbo	Contributo a carico del Comune di Tarquinia
Installazione impianto di videosorveglianza	€. 8.289,47	€. 921,05
Acquisto libri	€. 5.200,00	

**TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA  
PROVINCIA DI VITERBO AI SENSI DELLA  
L.R. 42/97, PIANO 2013**

**€. 14.410,52**

Il Responsabile della Biblioteca  
F.to Luca GUFÌ

**COMUNE DI TARQUINIA**  
Provincia di Viterbo

---

**PARERI RILASCIATI AI SENSI DELL'art.49 del TESTO UNICO delle leggi  
sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs 18.08.2000, n°267)** SULLA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PREDISPOSTA IN DATA 13/06/2012 DALL'UFFICIO:  
Biblioteca

ALL'OGGETTO: L.R. 42/97, piano 2013: richiesta di contributo per installazione impianto di  
videosorveglianza e acquisto documenti per la Biblioteca Comunale.

=====  
Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica (art.49 del T.U. delle leggi  
sull'Ordinamento degli Enti locali-D.Lgs 18.08.2000, n.267)

Tarquinia, 13.06.2012

*Il Responsabile del Settore IV*  
**F.to G.Sartori**

=====  
Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità contabile (art.49 del T.U. delle leggi  
sull'Ordinamento degli Enti locali-D.Lgs 18.08.2000, n.267)

Tarquinia,

*Il Responsabile della Ragioneria*

**MOTIVAZIONI**

---

---

---

---

---

---

---

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO**

F.to Sig. Mauro MAZZOLA

F.to Dott.ssa Maria Cristina FANELLI FRATINI

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

-----

Si certifica che il suesteso verbale di deliberazione rimarrà affisso all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

**25-06-2012**

**10-07-2012**

dal ..... al .....

**25-06-2012**

Tarquinia, .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dott.<sup>ssa</sup> Maria Cristina FANELLI FRATINI**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Ai sensi dell'art.134 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali:

comma 3, il presente atto diventerà esecutivo il giorno **06-07-2012** .

comma 4, il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile.

Tarquinia, **25-06-2012**

**Il Segretario Generale**

**F.to Dott.<sup>ssa</sup> Maria Cristina FANELLI FRATINI**

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

**25-06-2012**

Tarquinia, .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dott.<sup>ssa</sup> Maria Cristina FANELLI FRATINI**